



universität
wien

Services & Zusatzleistungen für MitarbeiterInnen der Universität Wien



Services & Zusatzleistungen

1	2	3	4	5
Geldleistung	Vergünstigungen & Sonderkonditionen	Berufliches Fortkommen & Entwicklung	Work-Life-Balance & Gesundheitsförderung	Beratung & Support
Pensionkasse 1	Diensthandy 1	Service für neue MitarbeiterInnen 1	Arbeitszeitflexibilität Mittagspause 1	ArbeitnehmerInnen-schutz 1
Erlass Studiengebühr 2	Vergünstigte Hard- und Software 2	Internes Weiter- bildungsangebot (Personalentwicklung) 2	Teilzeitbeschäftigung Karenzierungs- möglichkeit 2	Frauenförderung & Gleichstellung 2
Jahrespreis 3	Vergünstigte Parkmöglichkeiten 3	Individuelle PE-Maß- nahmen (Coaching, Mediation, etc.) 3	Gesund am Arbeits- platz (Arbeitsmedizin, Arbeitspsychologie) 3	Barrierefreies Arbeiten 3
	Services Universitäts- bibliothek 4	Schulungsangebote ZID 4	Unifit – Gesundheits- förderung 4	Sexuelle Belästigung Mobbing 4
	Sondertarife USI Sporthelm Dienten 5	Teaching Competence (Angebote CTL) 5		Konfliktberatung 5
	Sonderkonditionen Firmen Versicherungen 6	Karriereförderungs- maßnahmen für WissenschaftlerInnen 6		Drittmittelservice Technologietransfer Newsletter 6
	Kinderbetreuung (0–6) 7	Erasmus Staff Mobility 7		Rechtsservice 7
	Flexible Kinderbetreuung 8	Freistellungen 8		Öffentlichkeitsarbeit (Fotoservice, Visitenkarten) 8
	KinderuniWien KinderuniFerien 9	Bildungskarenz 9		
		Sprachenzentrum 10		

 Für wen?

 Information

 Kontakt/Ansprechperson

Vorwort

Die Universität Wien ist einer der größten Arbeitgeber in Wien. Kriterien für dieses Urteil sind unter anderem eine konjunkturunabhängige Beschäftigung, relativ große inhaltliche Freiräume für das wissenschaftliche und das allgemeine Universitätspersonal, zeitliche Flexibilität sowie ein durch den Kollektivvertrag neu geregeltes Gehaltssystem, welches auch besonderen Leistungen und Qualifikationen Rechnung trägt.

Darüberhinaus offeriert die Universität Wien auch eine Reihe an Services und Zusatzleistungen für ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die nun erstmals in einer Übersicht zusammengefasst wurden. Diese Services und Zusatzleistungen beziehen sich auf nicht nur auf Geldleistungen, Vergünstigungen und Sonderkonditionen, sondern auch auf das berufliche Fortkommen, auf die Work-Life-Balance und Gesundheitsförderung sowie auf Beratungsleistungen und generellen Support für unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Universität Wien.

Die vorliegende Übersicht wurde von der DLE Personalwesen und Frauenförderung, unter der Leitung von Mag. Irene Rottensteiner, erstellt. Allen, die sich daran beteiligt haben, sei herzlich gedankt.

Univ.-Prof. Dr. Heinz Faßmann
Vizekanzler für Personalentwicklung und Internationale Beziehungen


Juli 2012


1.1 Pensionskasse

Die Universität Wien zahlt für MitarbeiterInnen, die länger als 24 Monate ununterbrochen in einem Arbeitsverhältnis zur Universität Wien stehen, Pensionskassenbeiträge bei der BAV Pensionskassen AG (eine 100% Tochter der Valida Plus AG) ein. Die Beiträge sind ab der Zahlung unverfallbar.

Leistungen der Pensionskasse sind Alters-, Berufsunfähigkeits- oder Hinterbliebenenpensionen (Witwen- und Waisenpension). Endet das Arbeitsverhältnis, bevor die Voraussetzungen für eine Pension erfüllt sind, so kann der/die ArbeitnehmerIn über das zugeordnete Kapital (Unverfallbarkeitsbetrag) bei der Pensionskasse im gesetzlichen Rahmen verfügen.

Es besteht die Möglichkeit, auch ArbeitnehmerInnenbeiträge zu leisten.

 Alle MitarbeiterInnen, die nach dem 31.12.2003 eingetreten sind und deren Arbeitsverhältnis ununterbrochen länger als 24 Monate besteht. Gilt nicht für geringfügig Beschäftigte und Lehrlinge.

 <http://personalwesen.univie.ac.at/themen-a-z/pensionskasse>
<http://www.valida.at>

▶ Personaladministration

Mag.^a Dr.ⁱⁿ Petra Risak, MSc

petra.risak@univie.ac.at


T: +43-1-4277-123 15

F: +43-1-4277-123 98

1.2 Erlass des Studienbeitrags

Wird der Studienbeitrag nicht schon aufgrund von gesetzlichen Bestimmungen erlassen, so wird MitarbeiterInnen der Studienbeitrag für die Universität Wien erlassen.

Ein Antrag auf Erlass oder Rückerstattung des Studienbeitrags ist nicht notwendig.

 Alle MitarbeiterInnen, die in einem Arbeitsverhältnis oder in einem freien Dienstverhältnis zur Universität Wien stehen.

 <http://studentpoint.univie.ac.at/rund-ums-geld/studienbeitrag/erlass>

▶ **Student Point**

studentpoint@univie.ac.at

T: +43-1-4277-106 00


1.3 Jahrespreis

Die Universität Wien kann einen Jahrespreis für herausragende Leistungen von Universitätsangehörigen vergeben, die

- » zu deutlichen, nachhaltigen Kostenersparnissen geführt haben;
- » eine erhebliche organisatorische Vereinfachung oder die organisatorische Lösung eines bis dahin ungelösten Problems zum Gegenstand hatten;
- » eine erhebliche Leistungssteigerung im betreffenden Aufgabenbereich zur Folge hatten oder
- » nachweislich eine außergewöhnliche Würdigung der Universität in der Öffentlichkeit hervorgerufen haben. (Ausschreibungskriterien 2011)

Die Auszeichnung kann sowohl an Einzelpersonen als auch an Teams vergeben werden.

 Alle MitarbeiterInnen, die in einem Arbeitsverhältnis zur Universität Wien stehen.

 <http://event.univie.ac.at/ehrungen-und-auszeichnungen/jahrespreis-der-universitaet-wien>

► Büro des Rektorats

buro.rektorat@univie.ac.at

T: +43-1-4277-100 01

jahrespreis@univie.ac.at

2.1 Diensthandy

In Kooperation mit der A1 Telekom Austria AG wird allen MitarbeiterInnen der Universität Wien die Möglichkeit eines Diensthandys geboten (dafür ist eine Genehmigung des/der Dienstvorgesetzten erforderlich). Im Zuge der Anmeldung kann auch eine Privatnutzung beantragt werden. Durch Vorwahl „98“ vor der zu rufenden Nummer werden Privatgespräche/-SMS gekennzeichnet und von A1 privat mit den MitarbeiterInnen abgerechnet.

A1 Telekom Austria bietet UniversitätsmitarbeiterInnen die Möglichkeit einer verringerten Grundgebühr für A1 Member. Gutscheine für aktuelle Aktionen sind am Helpdesk des ZID erhältlich.

 Allgemeines und wissenschaftliches Universitätspersonal

 <http://www.univie.ac.at/ZID/handy>

▶ **Zentraler Informatikdienst**
T: +43-1-4277 -14060 (Helpdesk)
handy.zid@univie.ac.at

2.2 Vergünstigte Hard- und Software/Aktion „u:book“

Günstige Laptops

Während der mehrwöchigen Verkaufsfenster der Aktion „u:book“ – jeweils zu Semesterbeginn – können Universitätsangehörige hochwertige Business-Note-books zu stark vergünstigten Preisen erwerben.

Microsoft-Angebote

Während der „u:book“-Verkaufsfenster werden auch Microsoft-Office-Pakete für Windows und Mac sowie Windows-Upgrades vergünstigt für Universitätsangehörige angeboten.

Mobilfunk und mobiles Internet

Die Firma Orange bietet Universitätsangehörigen als Neukunden während der u:book-Verkaufsfenster günstige Preise.

Vergünstigte Software Microsoft Office Home Use Program

Die Universität Wien bietet im Rahmen des Microsoft-Campusvertrages ihren MitarbeiterInnen die jeweils gültigen Office-Produkte (derzeit Office Prof. Plus 2010 und Office 2011 für Mac) gegen eine Gebühr von zur Zeit 12,95 EUR zur Privatnutzung an (Stand Dezember 2011).

 Allgemeines und wissenschaftliches Universitätspersonal

 <http://www.univie.ac.at/ZID/software-microsoft>

▶ **Zentraler Informatikdienst**
software.zid@univie.ac.at

2.3 Vergünstigte Parkmöglichkeiten

MitarbeiterInnen der Universität Wien haben die Möglichkeit, Stellplätze zu Sonderkonditionen zu mieten. (Stand April 2012)

Garage Votivpark

täglich von 0:00–24:00 Uhr um derzeit € 99,21 pro Stellplatz
und Monat plus 20 % Saisonzuschlag von November bis März. (inkl. Mwst.)
täglich von 7:30–19:30 Uhr um derzeit € 70,00 pro Stellplatz
und Monat plus 20 % Saisonzuschlag von November bis März. (inkl. Mwst.)

Garagen Pharmazie, Zoologie, Biologie, Erdwissenschaften, Wirtschaftsuniversität und UZA IV (Universitätszentrum Althanstraße)

Variante I:

täglich von 0:00–24:00 Uhr um derzeit € 55,25 pro Stellplatz
und Monat plus 20 % Saisonzuschlag von November bis März,
oder € 662,93 pro Stellplatz und Jahr.

Variante II:

täglich von 0:00–24:00 Uhr um derzeit € 27,62 pro Stellplatz
und Monat plus 20 % Saisonzuschlag von November bis März,
oder € 331,54 pro Stellplatz und Jahr.

Technische Universität

täglich von 0:00–24:00 Uhr um derzeit € 55,52 pro Stellplatz und Monat

 Allgemeines und wissenschaftliches Universitätspersonal

▶ **Herr Rosner**

Garage Votivpark

T: +43-1-664-884 831 30

Herr Gallo

Garagen im UZA IV

T: +43-1-664-884 831 28

Frau Schöffl

Garage Technische Universität

T: +43-1-664-884 831 29

2.4 Universitätsbibliothek

In mehr als 40 Bibliotheken stehen während der Öffnungszeiten Arbeitsplätze, WLAN, elektronische und gedruckte Literatur sowie Auskunft und Hilfe bei allen Fragen zu den diversen Dienstleistungen der Universitätsbibliothek zur Verfügung.

Bibliotheksausweis | Entlehnung | Fernleihe

Mit dem Bibliotheksausweis können UniversitätsmitarbeiterInnen und Studierende die meisten Bücher kostenfrei entleihen; in Wien nicht vorhandene Bücher besorgt die Fernleihe.

 <http://bibliothek.univie.ac.at/services.html>

▶ **Universitätsbibliothek**

zer.ub@univie.ac.at

2.5 Sondertarife USI/Sportheim Dienten

Das Universitäts-Sportinstitut Wien ist eine Einrichtung des Zentrums für Sportwissenschaft und fördert und organisiert den Hochschulsport. MitarbeiterInnen der Universität Wien können zu sehr günstigen Preisen ein breites Angebot an Sportkursen besuchen.

 Allgemeines und wissenschaftliches Universitätspersonal, Studierende, AkademikerInnen, PensionistInnen

 <http://www.univie.ac.at/USI-Wien/index2.htm>

► **Universitätssportinstitut Wien**

Auf der Schmelz 6a, (USZ II)

1150 Wien

T: +43-1-4277-170 01

F: +43-1-4277-917 0


USI@univie.ac.at

2.6 Sonderkonditionen Firmen & Versicherungen

Die Betriebsräte für das Allgemeine und das Wissenschaftliche Universitätspersonal führen eine Liste von Unternehmen und Bereichen, in denen Vergünstigungen angeboten werden. Diese wird ständig aktualisiert und bietet Rabatte, Sonderangebote, günstige Kreditkonditionen etc. an. Etwaige notwendige Kundenkarten (wie z.B. OBI) sind für die Zeit des Einkaufs nach Voranmeldung im Betriebsrat erhältlich.

- » Apotheken
- » Auto
- » Banken
- » Baustoffe
- » Tchibo
- » Bekleidung
- » Beleuchtung
- » Buchhandlung/CD/DVD/Musik
- » Fliesen
- » Elektro
- » Foto
- » Friseur
- » Gartengestaltung
- » Gesundheit
- » Kinderkurse
- » Kosmetik
- » Mittagstisch
- » Möbel
- » Optiker
- » Schmuck/Uhren/Goldwaren
- » Freizeit/Urlaub/Wellness
- » Veranstaltungen
- » Versicherungen

 Alle MitarbeiterInnen des Allgemeinen und Wissenschaftlichen Universitätspersonals.

 <https://braup.univie.ac.at/verguenstigungen>
https://brwup.univie.ac.at/guenstiger-einkaufen/?no_cache=1

► **BR Allgemeines Universitätspersonal**

Gerlinde Riedl
T: +43-1-4277-192 01
gerlinde.riedl@univie.ac.at

BR Wissenschaftliches Universitätspersonal

FOI Friederike Stuhler-Fara
T: +43-1-4277-191 01
friederike.stuhler-fara@univie.ac.at

2.7 Kinderbetreuung (0–6 Jahre)

Das Kinderbüro der Universität Wien hat sich darauf spezialisiert, Eltern flexible Betreuungsangebote zur Verfügung zu stellen. Die individuellen Bedürfnisse von Eltern, insbesondere jener, die in den Universitätsbetrieb eingebunden sind, sollen im Rahmen dieser Serviceeinrichtung berücksichtigt werden.

In den Kindergruppen Staunemäuse, Forscherflöhe, Unispitzen und Neugierdsnasen bietet das Kinderbüro Tages- und Halbtagsbetreuung für Kinder im Alter von 0–6 Jahren an.

Es werden InteressentInnenlisten geführt. Die Plätze werden vornehmlich an MitarbeiterInnen der Universität Wien vergeben. Die Restplätze werden Studierenden der Universität Wien zur Verfügung gestellt.

 Kinder im Alter zwischen 0–6 Jahren von MitarbeiterInnen/Studierenden der Universität Wien

 <http://kinder.univie.ac.at/kinder.html>

▶ **Kinderbüro Universität Wien GmbH**

Lammgasse 8/4

1080 Wien

Mo.–Fr.: 9–16 Uhr

T: +43-1-4277-107 01

F: +43-1-4277-910 7

kinderbuero@univie.ac.at

2.8 Flexible Kinderbetreuung/*Flying Nanny*

Flying Nanny ist eine Form der örtlich und zeitlich flexiblen Kinderbetreuung.

Das Kinderbüro organisiert begleitende Kinderbetreuung zu Weiterbildungsseminaren, Tagungen, Konferenzen und Kongressen. VeranstalterInnen können somit auch Personen mit Betreuungspflichten ansprechen, die sonst keine Möglichkeit der Teilnahme hätten.

Die *Flying Nanny* fliegt aber auch an schulfreien Tagen (wie etwa Ferienzeiten, schulautonomen Tagen oder Fenstertagen) in Organisationen und Unternehmen und betreut die Kinder vor Ort, während die Eltern ihrem Job nachgehen. Der Besprechungsraum, die Empfangshalle oder sonstige zur Verfügung gestellten Räumlichkeiten werden für diese Tage von den Kindern erobert.

 Kinder von MitarbeiterInnen/Studierenden der Universität Wien

 <http://kinder.univie.ac.at/32.html>

▶ **Kinderbüro Universität Wien GmbH**

Lammgasse 8/4

1080 Wien

Mo.–Fr.: 9–16 Uhr

T: +43-1-4277-107 01

F: +43-1-4277-910 7


kinderbuero@univie.ac.at

2.9 KinderuniWien & KinderuniFerien

Die KinderuniWien ist für Kinder von 7–12 Jahren gedacht. Ziel ist es, spielerisch das Interesse für Wissenschaft und Forschung zu wecken.

Darüber hinaus gibt es auch KinderUniFerien zu Ostern und in den Sommermonaten. Für die Kinder von MitarbeiterInnen der Universität Wien gibt es auf Anfrage vergünstigte Preise.

 Kinder im Alter zwischen 7–12 Jahren

 <http://kinderuni.at/kinderunineu>
Näheres zu den Teilnahmebedingungen:
<http://kinderuni.at/files/Teilnahmebedingungen%20zur%20KinderuniWien%202011.pdf>

► **Kinderbüro Universität Wien GmbH**

Lammgasse 8/4

1080 Wien

Mo.–Fr.: 9–16 Uhr

T: +43-1-4277-107 01

F: +43-1-4277-910 7


kinderbuero@univie.ac.at

3.1 Service für neue MitarbeiterInnen

Um neuen MitarbeiterInnen den Einstieg in das Arbeitsumfeld zu erleichtern, bietet die Universität Wien seit Jahren verschiedene Begleitmaßnahmen an. Diese ermöglichen einen ersten Überblick über die Organisation und Struktur der Universität sowie die Vielfalt der Leistungen in Forschung, Lehre und Administration.

Alle NeueinsteigerInnen sind eingeladen, von Informationsangeboten Gebrauch zu machen. Das Angebot umfasst den Welcome Day (3 x pro Semester) sowie eine Start up-Informationenmappe.

 Alle neuen MitarbeiterInnen der Universität Wien

 <http://personalwesen.univie.ac.at/fuer-mitarbeiterinnen/neue-mitarbeiterinnen/welcome-day>
<http://personalwesen.univie.ac.at/fuer-mitarbeiterinnen/neue-mitarbeiterinnen/start-up-informationenmappe-fuer-neue-mitarbeiterinnen>

▶ Personalentwicklung

Mag.^a Elisabeth Frysak
T: +43-1-4277-123 33
elisabeth.frysak@univie.ac.at


Mag.^a Tina Koschuh-Untersmayr
T: +43 1 4277-123 49
tina.koschuh@univie.ac.at

3.2 Internes Weiterbildungsangebot

Die internen Weiterbildungsangebote der Personalentwicklung richten sich an alle MitarbeiterInnen der Universität Wien, sind in der Regel kostenlos und finden fast ausschließlich während der Dienstzeit statt. Das Angebot richtet sich zielgruppenspezifisch an administratives und wissenschaftliches Personal und deckt zentrale, strategisch ausgerichtete Themenfelder ab.

- » EDV-Kurse
- » Englischsprachige Seminare
- » Recht
- » Personal Skills
- » Change Management
- » Wissenschaftsorganisation
- » Didaktische Kompetenzen
- » Frauenförderung
- » Kommunikation
- » Gesund und Sicher am Arbeitsplatz
- » Führung und Management
- » Rund um das Lehr- und Prüfungswesen
- » Office Management und Arbeitstechnik
- » DoktorandInnen
- » Wissenschaftliches Arbeiten
- » Sprachen
- » Finanzwesen
- » Workshops für neu berufene ProfessorInnen

 Alle MitarbeiterInnen der Universität Wien

 <http://personalwesen.univie.ac.at/fuer-mitarbeiterinnen/personalentwicklung/seminare>
<http://personalwesen.univie.ac.at/fuer-mitarbeiterinnen/personalentwicklung/rahmenbedingungen>

► **Personalentwicklung**

Manuela Karl

T: +43-1-4277-123 31

manuela.karl@univie.ac.at

3.3 Individualmaßnahmen zur Personalentwicklung

Auf Initiative einzelner MitarbeiterInnen bzw. von Organisationseinheiten (Zentren, Fakultäten und Dienstleistungseinrichtungen) und Subeinheiten (Institute, Departments, Abteilungen, Referate, Projektgruppen, etc.) können auch individuelle Maßnahmen zur Personalentwicklung – über das interne Weiterbildungsangebot hinaus - mit fachlicher Expertise begleitet und/oder finanziell unterstützt werden.

- » Bedarfsorientierte Initiativen
- » Coaching
- » Mediation
- » Teamentwicklung
- » Organisationentwicklung

 MitarbeiterInnen/Organisationseinheiten/Subeinheiten der Universität Wien

 <http://personalwesen.univie.ac.at/fuer-mitarbeiterinnen/personalentwicklung/individualmassnahmen>

► Personalentwicklung

Mag.^a Gerda Mraczansky

T: +43-1-4277-123 30

gerda.mraczansky@univie.ac.at

3.4 Schulungsangebote des ZID/E-Learning

IT-Kurse

Die Personalentwicklung bietet in Zusammenarbeit mit dem ZID kostenlose IT-Kurse für UniversitätsmitarbeiterInnen an, die zum Großteil an die speziellen Erfordernisse der Universität angepasst sind.


Zusätzlich besteht für UniversitätsmitarbeiterInnen die Möglichkeit, gegen eine Kursgebühr von 60 EUR an sämtlichen IT-Kursen, die das ZID-Kursreferat veranstaltet, sowie an den kostenlosen und frei zugänglichen Informationsveranstaltungen, die der ZID regelmäßig zu fachspezifischen IT-Themen anbietet, teilzunehmen. (Stand Frühjahr 2012)


Neben den Präsenzveranstaltungen bietet der ZID in Kooperation mit der TU Wien auch die Möglichkeit, IT-Kompetenz mit Hilfe von Online-Kurse zu erwerben.

Weiters bietet der ZID, als autorisiertes Test-Center, die Möglichkeit gegen einen geringen Unkostenbeitrag den ECDL (Europäischen Computer Führerschein) zu erwerben.

E-Learning

Der ZID betreibt „Moodle“ als primäre Lernplattform der Universität Wien. Das Supportteam „E-Learning“ des ZID bietet Moodle-Schulungen an, erstellt entsprechende Dokumentationen und hilft Studierenden und Lehrenden bei technischen Problemen.

 IT-Kurse: Alle MitarbeiterInnen der Universität Wien
E-Learning: Lehrende und Studierende der Uni Wien

 <http://www.univie.ac.at/kursdatenbank>
<http://www.univie.ac.at/ZID/online-kurse>
<http://www.univie.ac.at/ZID/ecdl>
<https://elearning.univie.ac.at>

▶ **Zentraler Informatikdienst**
IT-Kurse: training.zid@univie.ac.at
E-Learning: e-support.zid@univie.ac.at

3.5 Teaching Competence – Modulangebote für Lehrende


Das Ziel des Centers for Teaching and Learning (CTL) ist, die mit dem Bologna-Prozess aufgenommene Profillbildung und Qualitätsentwicklung in der Lehre der Universität Wien systematisch zu stärken. Dabei orientiert sich das CTL an den strategischen Zielen des Entwicklungsplans und beobachtet laufend internationale Entwicklungen.


In die universitäre Lehre starten - Basisqualifizierung für EinsteigerInnen

Dieses Angebot richtet sich in erster Linie an jene, die erstmalig mit Lehre beauftragt werden (UniversitätsassistentInnen Prae doc).

Teaching Competence

Das vertiefende Modulangebot, *Teaching Competence* steht ausschließlich bereits an der Universität Wien tätigen Lehrenden zur Verfügung. Der Nachweis eines Lehrauftrags im jeweiligen Semester ist bei der Anmeldung erforderlich.

 Lehrende sowie NeueinsteigerInnen in die Lehre (UniversitätsassistentInnen Praedoc) der Universität Wien

 Infos zur Basisqualifizierung:
<http://ctl.univie.ac.at/qualifizierung/basisqualifizierung>
Infos zu Teaching Competence
<http://ctl.univie.ac.at/qualifizierung/teaching-competence>

▶ Center for Teaching and Learning (CTL)

Silvia Grillitsch
T: +43-1-4277-120 54
silvia.grillitsch@univie.ac.at

Anmeldung: Personalentwicklung

Manuela Karl
T: +43-1-4277-123 31
manuela.karl@univie.ac.at

3.6 Karriereförderungsmaßnahmen für Wissenschaftlerinnen

Die Abteilung Frauenförderung und Gleichstellung bietet fünf verschiedene Maßnahmen im Bereich der Karriereförderung für Wissenschaftlerinnen an. Diese umfassen Workshops wie Langzeitmaßnahmen und sind auf die Zielgruppen Dissertantinnen bis Senior Postdocs zugeschnitten.

» **Seminare für Dissertantinnen**

Als Ergänzung zum Programm des DoktorandInnenzentrums bietet die Abteilung eine Reihe von Soft Skills und persönlichkeitsbildenden Seminaren an, die einzeln besucht werden können.

- »  Dissertantinnen

» **Curriculum zur Karriereplanung**

Gemeinsam mit der Personalentwicklung wird seit über 10 Jahren das Curriculum zur Karriereplanung für Nachwuchswissenschaftlerinnen durchgeführt. Der dreisemestrige Lehrgang unterstützt Wissenschaftlerinnen dabei, ihre Karriere erfolgreich zu planen und zu gestalten.

- »  Dissertantinnen und Postdotorandinnen

» **Mentoring-Programm *muv***

Das Mentoring-Programm *muv* stellt die größte Karriereförderungsmaßnahme dar. Es ermöglicht Nachwuchswissenschaftlerinnen, Mentoringbeziehungen zu ProfessorInnen der Universität Wien aufzubauen, strategisches Wissen zu gewinnen und berufliche Netzwerke auszubauen.

- »  Postdotorandinnen

» **Berufungstraining**

Im dreitägigen Berufungstraining erwerben Wissenschaftlerinnen ein umfassendes formelles und informelles Wissen über den Berufungsprozess und werden für eine Bewerbung auf eine Professur gezielt vorbereitet.

- »  Habilitierte Wissenschaftlerinnen/Postdotorandinnen mit gleichwertiger Qualifikation

» **Berta-Karlik-Programm**

Im Rahmen des Berta-Karlik-Programms schreibt die Universität Wien befristete Professuren aus, auf die sich ausschließlich Frauen bewerben können.

- »  Habilitierte Wissenschaftlerinnen/Postdotorandinnen mit gleichwertiger Qualifikation

 <http://personalwesen.univie.ac.at/frauenfoerderung-und-gleichstellung/karrierefoerderung/>

► **Für Dissertantinnen:**

Eva Erkinger
T: +43-1-4277-184 31
eva.erkinger@univie.ac.at

► **Für Postdotorandinnen:**

Dr.ⁱⁿ Barbara Grubner
T: +43-1-4277-184 65
barbara.grubner@univie.ac.at

3.7 Mobilitätsförderung: Faculty & Staff Mobility

Die Stärkung der internationalen Mobilität von WissenschaftlerInnen und Lehrenden ist eine wesentliche Voraussetzung sowohl für deren eigene akademische Laufbahn als auch für die Positionierung der Universität Wien im internationalen Umfeld.

Angehörige des allgemeinen Universitätspersonals können eine Förderung im Rahmen von Erasmus Staff Training für Weiterbildungsaufenthalte im Ausland in Anspruch nehmen. Die DLE Forschungsservice und Internationale Beziehungen unterstützt bei der Antragstellung.

Weiters bietet die Dienstleistungseinrichtung Unterstützung bei Anbahnung und Abschluss von Kooperationen mit ausländischen Universitäten.

 ForscherInnen/Lehrende/Allgemeines Personal der Universität Wien

 <http://forschung.univie.ac.at/faculty-staff-mobility>

► **Forschungsservice und Internationale Beziehungen**

Dr.ⁱⁿ Tatjana Antalovsky

Internationale Kooperationen Ost- und Südosteuropa, TEMPUS-Tacis/Card

T: +43 1-4277-182 04

tatjana.antalovsky@univie.ac.at

Mag.^a Monika Kindl

Erasmus Mundus für WissenschaftlerInnen, LLP- Projekte (Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius etc.), Beantragung Joint Programs, Marie Curie

T: +43 1-4277-182 17

monika.kindl@univie.ac.at

Mag. Maximilian Kudler

Internationale Kooperationen Westeuropa, Nordamerika, Afrika, Israel, Marie Curie, Erasmus Lehrendenmobilität, ERASMUS Staff Mobility

T: +43 1-4277-182 10

maximilian.kudler@univie.ac.at

Mag.^a Brigitta Moravec

Internationale Kooperationen Australien und Lateinamerika, ALFA III, Welcome Service

T: +43 1-4277-182 21

brigitta.moravec@univie.ac.at

Eva-Gabriela Toifl

Internationale Kooperationen Asien, ASEA-Uninet, Eurasia-Pacific Uninet

T: +43 1-4277-182 11

eva-gabriela.toifl@univie.ac.at

3.8 Freistellung für Zwecke der Forschung und/oder der Lehre

Eine Freistellung zum Zwecke der Forschung und/oder Lehre bedeutet grundsätzlich keine Entbindung von den Dienstpflichten. Der/Die MitarbeiterIn ist während der Zeit der Freistellung zwar von Aufgaben an der Heimatuniversität befreit, ist jedoch an einem anderen Ort in Forschung und/oder Lehre facheinschlägig tätig.

Es gibt zwei Arten der Freistellung:

- » Freistellung mit Bezügen
- » Freistellung ohne Bezüge

Bei einer Freistellung mit Bezügen tritt keinerlei Änderung hinsichtlich der Versicherung ein. Bei einer Freistellung ohne Bezüge wird eine Abmeldung bei der Sozialversicherung vorgenommen.

 Wissenschaftliche MitarbeiterInnen (mit Ausnahme der LektorInnen)

 <http://personalwesen.univie.ac.at/themen-a-z/freistellung-forschung-undoder-lehre>

▶ **Zuständige MitarbeiterInnen der Personal Services**

<http://personalwesen.univie.ac.at/ansprechpersonen/personaladministration/personal-services/ansprechpersonen-nach-einheiten>
personaladministration@univie.ac.at

3.9 Bildungskarenz

Bildungskarenz zum Zweck der Weiterbildung kann grundsätzlich von allen ArbeitnehmerInnen der Universität Wien in Anspruch genommen werden. Die Bildungskarenz ist zwischen ArbeitnehmerIn und der Universität Wien als Arbeitgeber zu vereinbaren.

Die Bildungskarenz kann für die Dauer von mindestens drei Monaten bis zu höchstens einem Jahr vereinbart werden.

 ArbeitnehmerInnen, deren Arbeitsverhältnis zur Universität Wien bereits ein Jahr besteht.

 <http://personalwesen.univie.ac.at/themen-a-z/bildungskarenz>


▶ **Zuständige MitarbeiterInnen der Personal Services**

<http://personalwesen.univie.ac.at/ansprechpersonen/personaladministration/personal-services/ansprechpersonen-nach-einheiten>
personaladministration@univie.ac.at

3.10 Sprachenzentrum

Das Sprachenzentrum der Universität bietet für etwa 30 Sprachen Semester- und Intensivkurse an. Darüber hinaus umfasst das Angebot auch fachsprachliche Kurse. Diese Kurse richten sich an Personen, die bereits über fundierte Sprachkenntnisse verfügen und diese in Spezialgebieten verfeinern und perfektionieren möchten.

Selbstverständlich kann auch Einzel- und auch Kleingruppenunterricht organisiert werden, um speziellen Bedürfnissen Rechnung tragen zu können.

 Für MitarbeiterInnen und Studierende der Universität Wien gelten vergünstigte Kursgebühren für alle Kurse des Sprachenzentrums.

 <http://www.sprachenzentrum.at>

► Sprachenzentrum

T: +43 -1-4277 241 21

sprachenzentrum@univie.ac.at

Sonja Winklbauer (Leitung)

T: +43-1- 4277 241 22


sonja.winklbauer@univie.ac.at

4.1 Gleitende Arbeitszeit

Durch Betriebsvereinbarung wurde die Rahmenarbeitszeit von Montag bis Freitag von 7:00 bis 19:00 Uhr und die Blockzeit (in dieser besteht Anwesenheitspflicht) von Montag bis Donnerstag von 9:00 bis 14:00 und Freitag von 9:00 bis 13:00 festgelegt. Außerhalb der Blockzeit können die ArbeitnehmerInnen den Beginn und das Ende der Arbeitszeit selbst bestimmen.

Die Mittagspause gilt im Ausmaß von einer halben Stunde als Arbeitszeit. Die Mittagspause dient Erholungszwecken und kann daher weder am Beginn noch am Ende der tatsächlichen Arbeitszeit in Anspruch genommen werden.

 Allgemeines Universitätspersonal

 http://www.univie.ac.at/mtbl02/02_pdf/20060228.pdf
<http://personalwesen.univie.ac.at/fuer-mitarbeiterinnen/formulare/arbeitszeiturlaub>


▶ **Zuständige MitarbeiterInnen der Personal Services**

<http://personalwesen.univie.ac.at/ansprechpersonen/personaladministration/personal-services/ansprechpersonen-nach-einheiten>
personaladministration@univie.ac.at

4.2 Karenzierung

Für ArbeitnehmerInnen besteht die Möglichkeit des unbezahlten Karenzurlaubs für private Zwecke. Der Karenzurlaub kann auf Antrag gewährt werden, wenn keine zwingenden dienstlichen Gründe entgegenstehen. Der Zeitraum ist mit der/dem direkten Vorgesetzten festzulegen.

Bei einem unbezahlten Karenzurlaub wird der/die MitarbeiterIn bei der Sozialversicherung abgemeldet.

 Alle MitarbeiterInnen, mit Ausnahme von LektorInnen, Lehrlingen und freien DienstnehmerInnen

 <http://personalwesen.univie.ac.at/themen-a-z/karenzierung>

▶ **Zuständige MitarbeiterInnen der Personal Services**

<http://personalwesen.univie.ac.at/ansprechpersonen/personaladministration/personal-services/ansprechpersonen-nach-einheiten>
personaladministration@univie.ac.at

4.3 Gesund am Arbeitsplatz

Die Aufgabe der Abteilung ArbeitnehmerInnenschutz und Sicherheit ist die Beratung des Rektors, der von ihm beauftragten Personen (z. B. DekanInnen), aller MitarbeiterInnen sowie der Sicherheitsvertrauenspersonen und Betriebsräte in Fragen der Arbeitssicherheit (d. h. des technischen Arbeitsschutzes = Safety) sowie der menschenfreundlichen Arbeitsgestaltung.

Um die MitarbeiterInnen der Universität Wien ‚gesund am Arbeitsplatz‘ zu halten, gibt es nachfolgende Angebote:

- » Arbeitsmedizinische Beratung
- » Arbeitspsychologische Beratung
- » Organisation der Gesundheitstage
- » Organisation von gesundheitlichen Schwerpunktprojekten (Gefäßtag, Rückentag, Venentag, Allergietag, ...)

 Alle MitarbeiterInnen der Universität Wien

 <http://ans.univie.ac.at>

▶ **Raum- und Ressourcenmanagement - ArbeitnehmerInnenschutz & Sicherheit**

Mag.^a Martina Kaburek, MBA
T: +43-1-4277-127 71
martina.kaburek@univie.ac.at

Claudia Schmid-Mikula
claudia.schmid-mikula@univie.ac.at

4.4 UniFit – Betriebliche Gesundheitsförderung

Die Implementierung der betrieblichen Gesundheitsförderung (BGF) wurde als Projekt „UniFit“ im Jahr 2010 an der Universität Wien gestartet.

Betriebliche Gesundheitsförderung umfasst alle gemeinsamen Maßnahmen von ArbeitgeberInnen, ArbeitnehmerInnen und Gesellschaft zur Verbesserung von Gesundheit und Wohlbefinden am Arbeitsplatz. Dies kann durch eine Verknüpfung folgender Ansätze erreicht werden:

- » Verbesserung der Arbeitsorganisation und der Arbeitsbedingungen
- » Förderung einer aktiven MitarbeiterInnenbeteiligung
- » Stärkung persönlicher Kompetenzen (Luxemburger Deklaration 1997)

Die Universität Wien macht derzeit im Rahmen der Abhaltung von Gesundheitszirkeln eine Bestandsaufnahme zur körperlichen, seelischen und sozialen Gesundheit aller MitarbeiterInnen der Universität Wien. Ihre Mitarbeit in den Gesundheitszirkeln ist nicht nur erwünscht, sondern auch notwendig.

Derzeit bestehen folgende konkrete Angebote: Gesundheitstag und themenspezifische Aktionstage, Grippe- und Zeckenschutzimpfungen, Shiatsu-Massage, Blutspendeaktionen sowie zahlreiche Eigeninitiativen von Fakultäten und DLEs.

 Alle MitarbeiterInnen der Universität Wien

 <https://bgf.univie.ac.at/home/gesundheitsfoerdernde-massnahmen> ist eine im Aufbau befindliche Seite, die in Zukunft gesundheitsfördernde Maßnahmen anbieten wird.

▶ **ProjektleiterIn Betriebliche Gesundheitsförderung**

HR Dr.ⁱⁿ Ingrid Prunner

Projektleiterin

T: +43-1-4277-192 05

M: +43-664-60277 192 05

ingrid.prunner@univie.ac.at

5.1 ArbeitnehmerInnenschutz

Die Aufgabe der Abteilung ArbeitnehmerInnenschutz & Sicherheit ist die Beratung des Rektors, der von ihm beauftragten Personen (z. B. DekanInnen), aller MitarbeiterInnen sowie der Sicherheitsvertrauenspersonen und Betriebsräte in Fragen der Arbeitssicherheit (d. h. des technischen Arbeitsschutzes = Safety) sowie der menschenfreundlichen Arbeitsgestaltung.

Des Weiteren ist die Abteilung auch verantwortlich für die Sicherstellung und Koordination der arbeitsmedizinischen Betreuung, für das Entsorgungsmanagement, die Brandschutzkoordination und die operative Sicherheit (Security).

Die Beratungstätigkeit betrifft insbesondere

- » alle Fragen der Arbeitssicherheit einschließlich der Unfallverhütung
- » die Planung von Arbeitsstätten
- » die Beschaffung oder Änderung von Arbeitsmitteln
- » die Einführung oder Änderung von Arbeitsverfahren und die Einführung von Arbeitsstoffen
- » die Auswahl von persönlichen Schutzausrüstungen
- » arbeitsphysiologische, arbeitspsychologische und sonstige ergonomische sowie arbeitshygienische Fragen insbesondere die Gestaltung der Arbeitsplätze und des Arbeitsablaufs
- » regelmäßige Besichtigung von Arbeitsstätten
- » Durchführung von Gefährdungsbeurteilungen und Festlegung von Maßnahmen zur Gefahrenverhütung
- » Durchführung von verschiedenen Messungen (Beleuchtung, Lärm, u.ä.)
- » Besichtigungen & Koordination von Entsorgungen
- » Beratung der MitarbeiterInnen in Belangen der Abfallwirtschaft
- » Beratung der MitarbeiterInnen in Belangen der Sicherheit (Diebstahl, Einbruch, etc.)
- » Koordination des Brandschutzes

 Alle MitarbeiterInnen der Universität Wien

 <http://ans.univie.ac.at>

▶ **Raum- und Ressourcenmanagement - ArbeitnehmerInnenschutz & Sicherheit**

Mag.^a Martina Kaburek, MBA

T: +43-1-4277-127 71

martina.kaburek@univie.ac.at

Claudia Schmid-Mikula

claudia.schmid-mikula@univie.ac.at

5.2 Beratung und Information zu Frauenförderung und Gleichstellung

Die Abteilung Frauenförderung und Gleichstellung bietet Beratung und Information in Fragen der wissenschaftlichen Karriereförderung für Frauen und der Gleichstellung an der Universität Wien. Die Themenbereiche umfassen Gender Pay Gap, Gleichbehandlung, gendersensible Sprache, Vereinbarkeit und anderes mehr.

Weiters stellt die Abteilung Materialien, insbesondere eine Datenbroschüre, welche die Repräsentation der Geschlechter in allen Bereichen und hierarchischen Ebenen der Universität darstellt, zur Verfügung.

 MitarbeiterInnen der Universität Wien

 <http://personalwesen.univie.ac.at/frauenfoerderung-und-gleichstellung/service>

▶ **Abteilung Frauenförderung und Gleichstellung**

T: +43-1-4277-184 31

femail@univie.ac.at

5.3 Barrierefreies Arbeiten

Die Behindertenvertrauenspersonen beraten und helfen MitarbeiterInnen der Universität Wien mit Behinderung.

Ziel:

- » Barrierefreier Zugang zu allen Einrichtungen der Universität Wien
- » Einhaltung des Behinderteneinstellungsgesetzes
- » Einhaltung des Behindertengleichstellungsgesetzes

 MitarbeiterInnen der Universität, im Sinne des Behinderteneinstellungsgesetzes

 <http://bvp.univie.ac.at/home>

▶ **Für wissenschaftliches Personal:**

Univ.-Prof. Dr. Friedrich Ladich
T: +43-1-4277-542 27
friedrich.ladich@univie.ac.at

Für allgemeines Personal:

MMag. Wolfgang Novak:
T: +43-664-60277-491 08
wolfgang.novak@univie.ac.at

5.4 Beratungsstelle 'Sexuelle Belästigung und Mobbing'

Die Beratungsstelle 'Sexuelle Belästigung und Mobbing' bietet allen Universitätsangehörigen kostenlose und anonyme Beratung. Die Beratungsstelle ist eine erste Anlauf- und Kontaktstelle für Betroffene von sexueller Belästigung und Mobbing und kann mehrmals in Anspruch genommen werden.

 MitarbeiterInnen und Studierende der Universität Wien

 <http://personalwesen.univie.ac.at/frauenfoerderung-und-gleichstellung/beratungsstelle>

▶ **Elisabeth Schnepf**

Diplomierte Sozialarbeiterin und Psychotherapeutin

Terminvereinbarung ausschließlich telefonisch

Dienstag & Donnerstag 16:00–17:00 Uhr

T: +43-1-4277-184 84

5.5 Konfliktberatung

Die Konfliktberatungsstelle der Universität Wien bietet allen MitarbeiterInnen Rat und Unterstützung bei Konflikten und Problemen im Rahmen ihrer Tätigkeit.

 MitarbeiterInnen der Universität Wien

 <http://konfliktberatung.univie.ac.at>

▶ **Mag. Christian Albert**

T: +43-1-4277-103 40

M: +43-664-60277-103 40


christian.albert@univie.ac.at

5.6 Drittmittelservice /Technologietransfer/Newsletter

Drittmittelservice

Die DLE Forschungsservice und Internationale Beziehungen informiert und berät zu den verschiedenen nationalen und internationalen Forschungsförderungsprogrammen. Sie unterstützt AntragstellerInnen von Drittmittelprojekten, sowohl in der Antrags- als auch in der Vertragsphase.

 ForscherInnen der Universität Wien

 <http://forschung.univie.ac.at/home>
<https://drittmittelservices.univie.ac.at>

▶ Dr. Lucas Zinner

(Leitung Team Forschungsservice und Transfer) FWF, WWTF, Antragsberatung und -prüfung der S26/S27 Projekte (FP7: Ideas-ERC)
T: + 43 1-4277-182 24
F: +43 1-4277-918 2
lucas.zinner@univie.ac.at

Dr. Helmut Schaschl

(stellvertretende Leitung Team Forschungsservice und Transfer) Antragsberatung und -prüfung der EU-Projekte, CIP, kooperative Forschungsförderung
T: +43 1-4277-182 18
F: +43 1-4277-918 2
helmut.schaschl@univie.ac.at

Amy Williams, BA

Beratung EU-Programme
T: +43 1-4277-182 28
F: +43 1-4277-918 2
amy.williams@univie.ac.at

Mag. Monika Kindl

Kooperative Forschungsförderung
T: +43 1-4277-182 17
monika.kindl@univie.ac.at

Mag. Maximilian Kudler

Marie-Curie-Aktionen, FP7 (People)
T: +43 1-4277-182 10
maximilian.kudler@univie.ac.at

Technologietransfer

Die Technologietransferstelle der DLE Forschungsservice und Internationale Beziehungen berät bei Fragen zur Verwertung von Forschungsergebnissen. Die Transferstelle der Universität Wien ist Ansprechpartner für WissenschaftlerInnen der Universität Wien, die an professionellem Wissenstransfer interessiert sind und nach Verwertungsmöglichkeiten suchen (Kooperationen mit der Industrie, Erfindungen, Patentanmeldungen und Lizenzierungen).

 ForscherInnen der Universität Wien

 <http://forschung.univie.ac.at/inventors>

▶ Ingrid Kelly, PhD

Verwertungs-, Erfinder- und Patentberatung, FFG (Bridge- und Basisprogramme)

T: +43 1-4277-182 22

Newsletter „Mobility and Research Funding“

Der Newsletter „Mobility & Research Funding“ bietet in einem Abstand von zwei Monaten zielgruppenspezifisch aktuelle Informationen aus den Bereichen Mobilität (Studierende und Forschende), Drittmittelprogramme und Technologietransfer.

 ForscherInnen der Universität Wien

 <http://forschung.univie.ac.at/newsletter-mobility-research-funding>

▶ Mag.^a Michaela Fiska

T: +43 1-4277-182 08

michaela.fiska@univie.ac.at

5.8 Rechtsservice für Forschungsprojekte, Verwertungsaktivitäten und internationale Kooperationen

Die JuristInnen der DLE Forschungsservice und Internationale Beziehungen bieten ForscherInnen der Universität Wien Unterstützung und Beratung bei rechtlichen Fragen im Zusammenhang mit Forschungsprojekten, Verwertungsaktivitäten und internationalen Kooperationen. Das Rechtsservice umfasst unter anderem die Beratung zu Immaterialgüterrechten in allen Projektphasen, umfassende rechtliche Unterstützung bei Vertragsverhandlungen sowie die Erstellung bzw. Prüfung der im Namen der Universität Wien abzuschließenden Forschungsverträge und internationalen Abkommen.

 ForscherInnen der Universität Wien

 <http://forschung.univie.ac.at/home/team-fsib/rechtsservice>

► **Rechtsberatung (Vertragsmanagement)**

Mag.^a Vivian Salpius, LL.M.
T: +43 1-4277-182 12
vivian.salpius@univie.ac.at

Dr. Markus Wimmer
T: +43 1-4277-182 20
markus.wimmer@univie.ac.at

Mag.^a Kamilla Wrobel
T: +43-1-4277-182 20
kamilla.wrobel@univie.ac.at

5.8 Angebote der Öffentlichkeitsarbeit

Produkte Corporate Design

- » Bestellung von Produkten im Corporate Design z. B. (Kuverts, Notizblöcke und Kugelschreiber)
Imagebroschüren für Veranstaltungen, u.v.m.
- » Bestellung von Visitenkarten der Universität Wien

Fotoservice:

- » Bereitstellung von Fotos in druckfähiger Auflösung für Folder, Website etc.

 MitarbeiterInnen der Universität Wien (nur über Login erreichbar)

 <https://public.univie.ac.at/corporate-design/online-bestellung/>
<https://public.univie.ac.at/fotoservice>

▶ Produkte Corporate Design

Irmgard Havlik
T: + 43-1-4277-175 01
irmgard.havlik@univie.ac.at

Fotoservice

Monika Beringer-Ermer
T: + 43-1-4277-175 11
monika.beringer-ermer@univie.ac.at

Impressum

Inhalt: Personalentwicklung, Universität Wien
Grafik: Tea Mina Jaramaz
Foto: Universität Wien
Stand: Juli 2012